



OPTIVUM

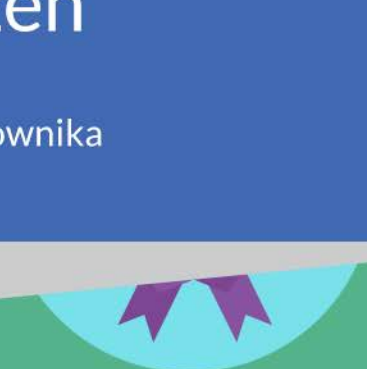


Uczniowie Optivum NET+



# Moduł Uczeń

Podręcznik dla użytkownika



# **Uczniowie Optivum NET+**

## **Moduł Uczeń**

Podręcznik dla użytkownika

Wersja 18.01.0000

Wrocław, maj 2018

Producent:

VULCAN sp. z o. o.  
ul. Wołowska 6  
51-116 Wrocław  
tel. 71 757 29 29  
e-mail: [cok@vulcan.edu.pl](mailto:cok@vulcan.edu.pl)  
[www.vulcan.edu.pl](http://www.vulcan.edu.pl)

Autorzy podręcznika:

Anna Kaczmarek, Magdalena Kajdan- Matuszewska, Elżbieta Makowska- Ciesielska

Aktualizacja podręcznika:

Magdalena Włodarczyk

Projekt okładki:

Aleksandra Maj

Podręcznik opisuje wersję programu o numerze 18.01.0000

VULCAN zastrzega sobie prawo do ciągłego ulepszania programu i wprowadzania do niego zmian.

Podręcznik jest chroniony prawem autorskim.

© Copyright by VULCAN 2018

Wszelkie prawa zastrzeżone

# Jak korzystać z podręcznika?

Aby ułatwić Państwu samodzielną pracę z podręcznikiem przygotowaliśmy kilka przydatnych rozwiązań. Zachęcamy do wykorzystania ich w codziennej pracy.

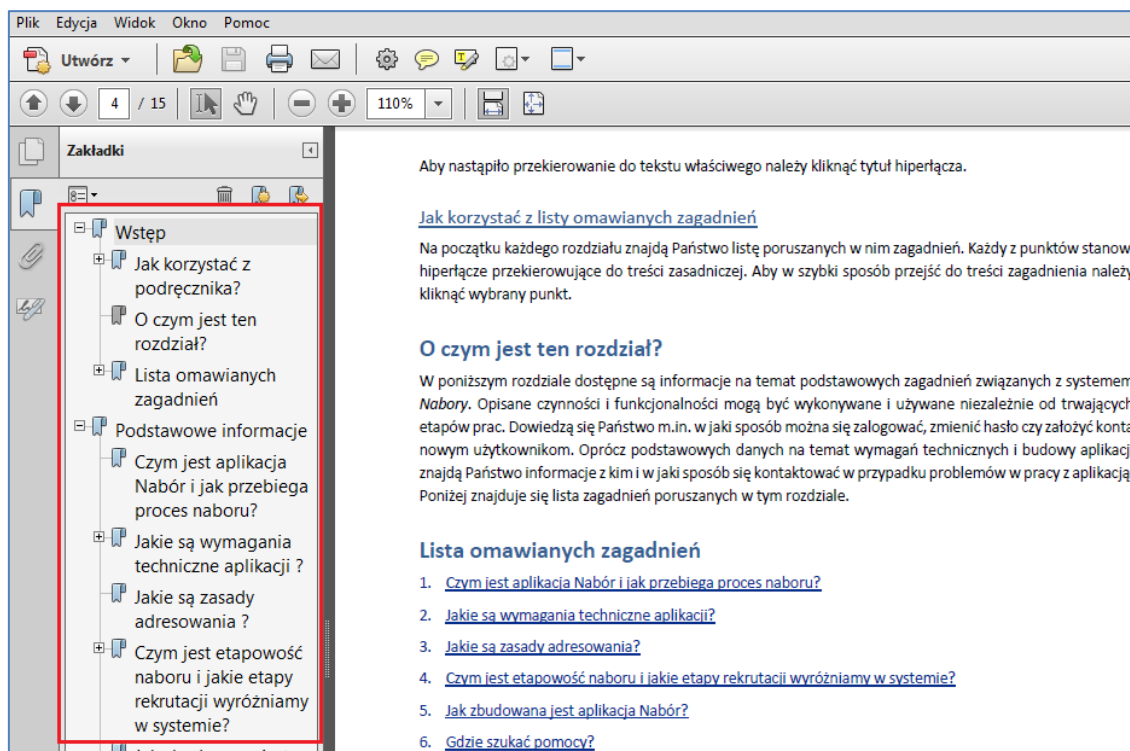
## Jak szybko przejść do wybranego zagadnienia na podstawie spisu treści?

Konstrukcja podręcznika umożliwia szybkie przejście do wybranego zagadnienia bezpośrednio ze spisu treści, bez potrzeby przeglądania go od początku. Wystarczy kliknąć tytuł rozdziału/ podrozdziału w spisie treści a przekierowanie nastąpi automatycznie.

|                                                                              |   |     |
|------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| WSTĘP .....                                                                  | → | 3 ¶ |
| <b>Jak korzystać z podręcznika?</b> .....                                    | → | 3 ¶ |
| Jak szybko przejść do wybranego zagadnienia na podstawie spisu treści? ..... | → | 3 ¶ |
| Jak korzystać z hiperłączy? .....                                            | → | 3 ¶ |
| Lista omawianych zagadnień .....                                             | → | 4 ¶ |

## Jak szybko przejść do wybranego zagadnienia na podstawie listy zakładek?

W zależności od ustawień przeglądarki, po otwarciu podręcznika po lewej stronie wyświetlają się zakładki stanowiące tytuły rozdziałów i podrozdziałów oraz zagadnień poruszanych w danym rozdziale. Aby przejść do wybranego zagadnienia należy kliknąć jego tytuł.



## Jak korzystać z hiperłączy?

Hiperłącze to zamieszczone w dokumencie elektronicznym odwołanie do innego dokumentu lub innego miejsca w danym dokumencie. Każdy z fragmentów podręcznika zawiera hiperłącza, które wyróżnione są określonym stylem, np.:

Aby dokonać zmiany w danych użytkownika, należy wykonać analogicznie czynności jak w temacie:  
Edycja danych istniejącego użytkownika.

Aby nastąpiło przekierowanie do tekstu właściwego należy kliknąć tytuł hiperłącza.

# Spis treści

|                                                                                |    |
|--------------------------------------------------------------------------------|----|
| JAK KORZYSTAĆ Z PODRĘCZNIKA? .....                                             | 3  |
| Jak szybko przejść do wybranego zagadnienia na podstawie spisu treści? .....   | 3  |
| Jak szybko przejść do wybranego zagadnienia na podstawie listy zakładek? ..... | 3  |
| Jak korzystać z hiperłączy? .....                                              | 4  |
| SPIS TREŚCI.....                                                               | 5  |
| INFORMACJE PODSTAWOWE O SYSTEMIE UCZNIOWIE OPTIVUM NET+.....                   | 7  |
| Budowa systemu .....                                                           | 8  |
| Użytkownicy systemu i ich uprawnienia .....                                    | 8  |
| Pierwsze uruchomienie systemu przez ucznia/rodzica.....                        | 9  |
| Tworzenie hasła dostępu do systemu.....                                        | 9  |
| Ustalanie nowego hasła .....                                                   | 12 |
| KORZYSTANIE Z MODUŁU WIADOMOŚCI .....                                          | 13 |
| Uruchamianie modułu Wiadomości.....                                            | 13 |
| Budowa okna modułu .....                                                       | 13 |
| Redagowanie i wysyłanie nowych wiadomości .....                                | 14 |
| Przeglądanie otrzymanych wiadomości.....                                       | 15 |
| Udzielanie odpowiedzi nadawcy wiadomości .....                                 | 16 |
| Przesyłanie odebranej wiadomości dalej.....                                    | 17 |
| PODSTAWOWE INFORMACJE O MODULE UCZEŃ .....                                     | 19 |
| Uruchamianie modułu Uczeń.....                                                 | 20 |
| Budowa okna aplikacji.....                                                     | 21 |
| Nagłówek .....                                                                 | 21 |
| Menu .....                                                                     | 21 |
| Panel roboczy .....                                                            | 22 |
| Korzystanie z możliwości zmiany kontrastu .....                                | 22 |
| Korzystanie z możliwości powiększenia czcionki .....                           | 23 |

|                                               |    |
|-----------------------------------------------|----|
| PRZEGLĄDANIE INFORMACJI O UCZNIU.....         | 24 |
| Korzystanie z karty Oceny .....               | 24 |
| Korzystanie z karty Frekwencja .....          | 26 |
| Korzystanie z karty Egzaminy zewnętrzne ..... | 27 |
| Korzystanie z karty Uwagi i osiągnięcia ..... | 27 |
| Korzystanie z karty Uczeń na tle klasy.....   | 28 |
| Korzystanie z karty Dane ucznia .....         | 29 |
| Korzystanie z karty Plan lekcji .....         | 29 |
| Korzystanie z karty Lekcja zrealizowana ..... | 30 |
| Korzystanie z karty Sprawdziany .....         | 32 |
| Korzystanie z karty Zadania domowe.....       | 32 |
| Korzystanie z karty Szkoła i nauczyciele..... | 33 |
| Korzystanie z karty Pomoc .....               | 34 |
| Korzystanie z karty Dostęp mobilny .....      | 34 |

---

# Informacje podstawowe o systemie Uczniowie Optivum NET+

*Uczniowie Optivum NET+* to nowoczesne narzędzie wspierające bieżącą pracę szkoły. Jego najważniejszą funkcjonalnością jest elektroniczny dziennik lekcyjny pozwalający prowadzić zgodnie z prawem pełną dokumentację przebiegu nauczania uczniów (dziennik lekcyjny z arkuszami ocen) oraz udostępniać potrzebne informacje uczniom oraz rodzicom. System jest także narzędziem codziennej komunikacji całej szkolnej społeczności oraz narzędziem pracy osoby prowadzącej sekretariat uczniowski, za którego pomocą możliwe jest przede wszystkim prowadzenie księgi ewidencji uczniów oraz księgi ewidencji dzieci. Uzupełnieniem całości systemu są różnorodne funkcjonalności pomocnicze takie np. jak sporządzanie raportów, przygotowywanie i rejestrowanie dokumentów czy analizowanie zgromadzonych danych.

System udostępnia swoje zasoby uprawnionym użytkownikom poprzez Internet. Podstawowym narzędziem pracy użytkownika systemu jest komputer posiadający dostęp do Internetu, wyposażony w jedną z popularnych przeglądarek internetowych: *Google Chrome*, *Internet Explorer*, *Mozilla*, *Opera*. Udostępniany jest wraz z usługą administrowania środowiskiem serwerowym i gwarantuje m.in.:

- zabezpieczenia przed atakami z zewnątrz,
- bezawaryjne środowisko pracy serwerów,
- bezpieczeństwo gromadzonych danych zgodne z wymogami ustawowymi i najwyższymi standardami systemów zintegrowanych.



Zalecaną przeglądarką do korzystania z systemu *Uczniowie Optivum NET+* jest *Google Chrom*.

Zanim nauczyciel rozpocznie pracę z modułem *Dziennik*, na początku pracy z systemem administrator konfiguruje system może zdecydować:

- czy nauczyciel uczący w danym oddziale może widzieć w dzienniku oceny uczniów z innych przedmiotów?
- czy chcemy blokować możliwość modyfikowania wpisów w dziennikach od określonej daty?
- czy w dziennikach w tabelach ocen mają być wyświetlane średnie ocen?



## Budowa systemu

System składa się z następujących modułów:

- *Administrowanie,*
- *Sekretariat,*
- *Dziennik,*
- *Uczeń,*
- *Zastępstwa,*
- *Wiadomości.*

Moduł *Administrowanie* pozwala na konfigurację systemu, opisanie struktury i organizacji jednostki sprawozdawczej oraz ewidencję pracowników szkoły.

Moduł *Sekretariat* przeznaczony jest dla sekretarza szkoły. Wspomaga jego pracę w zakresie gromadzenia danych uczniów niezbędnych do odwzorowania podstawowej dokumentacji przebiegu nauczania: ksiąg uczniów (słuchaczy), ksiąg ewidencji dzieci (młodzieży) podlegających obowiązkowi szkolnemu, rejestrów legitymacji i innych dokumentów.

Moduł *Dziennik* to elektroniczny dziennik, który nauczycielowi umożliwia dokumentowanie jego codziennej pracy dydaktycznej (wpisywanie tematów lekcji, sprawdzanie obecności, wpisywanie ocen i uwag), a wychowawcy – prowadzenie dziennika oddziału.

Moduł *Uczeń* przeznaczony jest dla uczniów i ich opiekunów i udostępnia komplet niezbędnych informacji dotyczących uzyskanych ocen, frekwencji, uwag, planu lekcji, terminów sprawdzianów, wycieczek itp.

Moduł *Zastępstwa* przeznaczony jest dla użytkownika, który będzie zajmował się w szkole planowaniem zastępstw dla nauczycieli i oddziałów.

Moduł *Wiadomości* umożliwia komunikację między nauczycielami, uczniami i ich opiekunami.



Uczniowie i opiekunowie mają dostęp do modułu *Uczeń* w podobnym stopniu: mogą pisać, wysyłać i odbierać wiadomości od nauczycieli. Jednak użytkownik w roli ucznia nie ma wglądu do korespondencji między nauczycielem a opiekunem.

## Użytkownicy systemu i ich uprawnienia

Użytkownikami systemu są pracownicy szkoły oraz uczniowie i ich opiekunowie. Uprawnienia pracowników szkoły zależą od funkcji, jaką pełnią w szkole. W systemie zdefiniowano role, które dają użytkownikowi dostęp do poszczególnych modułów. Są to na przykład:

- rola **Sekretarka** – pełny dostęp do modułu *Sekretariat*;
- rola **Dyrektor** – dostęp do modułu *Dziennik* oraz w trybie odczytu do modułu *Sekretariat*;
- rola **Nauczyciel** – dostęp do modułu *Dziennik* w zakresie wynikającym z przydziałów nauczyciela;

Nauczyciel mający przydzielone zajęcia w danym oddziale ma prawo do:

- wypełniania tematów swoich lekcji,
- sprawdzania obecności na swoich lekcjach,
- wystawiania ocen z prowadzonych przez siebie zajęć,
- wpisywania uwag.

Nauczyciel, który nie ma przydzielonych zajęć w oddziale, może rejestrować przeprowadzane sporadycznie lekcje (zastępstwa), łącznie z wpisywaniem ocen, ale bez prawa wglądu w inne zajęcia.

Dodatkowo, jeśli nauczyciel jest wychowawcą, to ma pełny dostęp do dziennika swojego oddziału, także dokonywania wpisów w zastępstwie innych nauczycieli, w tym wpisywania ocen.

- rola **Pedagog** – dostęp w trybie odczytu do modułów *Sekretariat* oraz *Dzienniku* (łącznie z danymi wrażliwymi) z możliwością wprowadzania danych wrażliwych;
- rola **Uczeń/ Rodzic** - dostęp w trybie odczytu do modułu Ucznia z możliwością kontaktu mailowego z nauczycielem.

## Pierwsze uruchomienie systemu przez ucznia/rodzica



Zalecamy, aby **po pierwszym** wpisaniu adresu witryny *UONET+* w przeglądarce, zapisać adres witryny w folderze np. ulubione. Skrócenie czy modyfikacja adresu spowoduje, że użytkownik zostanie niewłaściwie przekierowany i nie będzie mógł się zalogować do dziennika.

Pierwsze uruchomienie systemu przez administratora składa się z dwóch etapów. W pierwszym etapie tworzone jest hasło dostępu do witryny. W drugim etapie wykonuje się standardową procedurę uruchamiania systemu połączoną z logowaniem i przekierowaniem użytkownika na jego stronę startową.

### Tworzenie hasła dostępu do systemu

Każdy użytkownik, który po raz pierwszy loguje się do systemu *UONET+*, musi utworzyć swoje hasło dostępu. W szczególności procedurę tą musi przeprowadzić administrator systemu podczas pierwszego uruchomienia systemu.



Inny użytkownik musi być zarejestrowany w bazie danych systemu, a w szczególności musi być wprowadzony jego adres e-mail.

Aby utworzyć hasło dostępu do systemu *UONET+* należy:

- ✓ Uruchomić witrynę i na wyświetlonej stronie głównej kliknąć przycisk **Zaloguj się**.



- ✓ Kliknąć odnośnik **Załącz konto**.

- ✓ W oknie **Tworzenie konta** wpisać swój adres e-mail, zaznaczyć opcję **Nie jestem robotem**, a następnie kliknąć przycisk **Wyślij wiadomość**.

! Należy wprowadzić ten sam adres e-mail, który został wcześniej wprowadzony do bazy systemu UONET+ (podczas zakładania witryny lub przez administratora).

## Tworzenie konta

Podaj swój adres e-mail, potwierdź autentyczność operacji i naciśnij przycisk **"Wyślij wiadomość"**.  
Na podany adres e-mail system wyśle wiadomość zawierającą dalsze instrukcje.

Mechanizm zabezpieczający przedwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

**Adres e-mail:**  
akowal@poczta.onet.pl

 Nie jestem robotem

  
reCAPTCHA  
Prywatność - Warunki

Wyślij wiadomość >

- ✓ Jeśli po kliknięciu opcji **Nie jestem robotem** rozwinie się okienko weryfikacji, należy wykonać polecane czynności i kliknąć przycisk **Zweryfikuj**.
- ✓ Zapoznać się z treścią komunikatu wyświetlonego na stronie **Podsumowanie operacji**.

## Podsumowanie operacji

Wysłano wiadomość na zapisany w systemie adres e-mail. Wiadomość zawiera dalsze instrukcje uzyskania dostępu do systemu. Proszę sprawdzić skrzynkę poczty elektronicznej i postępować zgodnie ze wskazówkami zapisanymi w wiadomości.

W szczególnych przypadkach konfiguracji usługi poczty elektronicznej wiadomość może zostać potraktowana jako niechciana lub zostać zablokowana przez jakiś inny mechanizm filtrowania treści. W takim przypadku należy sprawdzić wszystkie możliwe foldery poczty przychodzącej, począwszy od skrzynki odbiorczej a skończywszy na folderach z wiadomościami odfiltrowanymi.

 71 757 29 29

 [cok@vulcan.edu.pl](mailto:cok@vulcan.edu.pl)

 [www.vulcan.edu.pl](http://www.vulcan.edu.pl)

- ✓ Odebrać wiadomość, przeczytać ją i kliknąć odsyłacz do strony, na której możliwe będzie wprowadzenie hasła dostępu.

Witamy w systemie!

System "Centralny Rejestr Użytkowników" (<https://cfs.pro-hudson.win.vulcan.pl:443/>) informuje, że ktoś zażądał przypomnienia hasła dla użytkownika będącego właścicielem niniejszego adresu e-mail.

Dane konta w systemie dla którego zażądano przypomnienia hasła:

E-mail: [marczyk@edu.pl](mailto:marczyk@edu.pl)

Jeśli to pomyłka, proszę zignorować niniejszy e-mail - hasło pozostanie bez zmian i nie zostanie nikomu ujawnione.  
W przeciwnym wypadku, aby nadać (nowe) hasło uaktywniające dostęp do systemu należy kliknąć w poniższy link:

<https://cfs.pro-hudson.win.vulcan.pl:443/podrecznik/AccountManage/UnlockResponse/7092006a-ea9f-43c3>

Na stronie, która się uruchomi po kliknięciu powyższego linku należy określić dwukrotnie (nowe) hasło.

Ta wiadomość została wygenerowana automatycznie.  
Proszę nie odpowiadać na ten list.

- ✓ W oknie **Aktywacja konta** należy wprowadzić hasło w polach **Nowe hasło** i **Powtórz nowe hasło**. Zaznaczyć opcję **Nie jestem robotem** i kliknąć przycisk **Ustaw nowe hasło**.

**Aktywacja konta**

Aby aktywować konto **magdalena.wlodarczyk@vulcan.edu.pl**, podaj nowe hasło i potwierdź autentyczność operacji. Następnie naciśnij przycisk "Ustaw nowe hasło".

Mechanizm zabezpieczający przeciwko robotom i robakom internetowym może poprosić Cię o dodatkowe potwierdzenie. Postępuj zgodnie ze wskazówkami na ekranie.

**Nowe hasło:**  
.....

**Powtórz nowe hasło:**  
.....

Nie jestem robotem

reCAPTCHA  
Prywatność - Warunki

**Hasło musi spełniać następujące wymagania:**

- długość hasła: co najmniej 8,
- liczba wielkich liter: co najmniej 1,
- liczba cyfr: co najmniej 1,
- liczba znaków niealfanumerycznych (nie liter i nie cyfr): co najmniej 0,
- ważność hasła (liczba dni po których hasło wygasa): 1800,
- unikalność hasła (liczba dni w których hasło nie może się powtórzyć): 1800

**Ustaw nowe hasło >**

Wyświetli się strona **Podsumowanie operacji** zawierająca informację, że hasło zostało zmienione.

**VULCAN**  
RAZEM DLA LEPSZEJ OŚWIATY

**Podsumowanie operacji**

Hasło użytkownika **marczyk@edu.pl** zostało zmienione.

Można zamknąć okno przeglądarki, ponownie otworzyć witrynę aplikacji i zalogować się podając parę email/hasło lub skorzystać z wybranej zewnętrznej usługi uwierzytelniania.

71 757 29 29    cok@vulcan.edu.pl    www.vulcan.edu.pl

- ✓ Zamknąć okno przeglądarki.

Po utworzeniu hasła dostępu należy ponownie uruchomić witrynę systemu i zalogować się. Wówczas nastąpi przekierowanie użytkownika na jego stronę startową, która zawiera komplet informacji kierowanych do niego. Ze strony startowej użytkownik może również uruchamiać moduły, do których ma dostęp.

### Ustalanie nowego hasła

Po 30 dniach ustalone hasło wygasa i staje się nieaktywne. Aby zalogować się do systemu należy ustalić nowe unikalne hasło:

- ✓ Na stronie logowania wprowadzić adres e-mail (ten sam, który został wprowadzony do bazy danych) i kliknąć odsyłacz **Przywróć dostęp**.
- ✓ W oknie Przywracanie dostępu w polu **Hasło** wprowadzić stare hasło. A następnie wpisać nowe hasło w polach **Nowe hasło** i **Powtórz** i kliknąć przycisk **Ustaw nowe hasło**.
- ✓ Nowe hasło zostało ustalone.

# Korzystanie z modułu Wiadomości

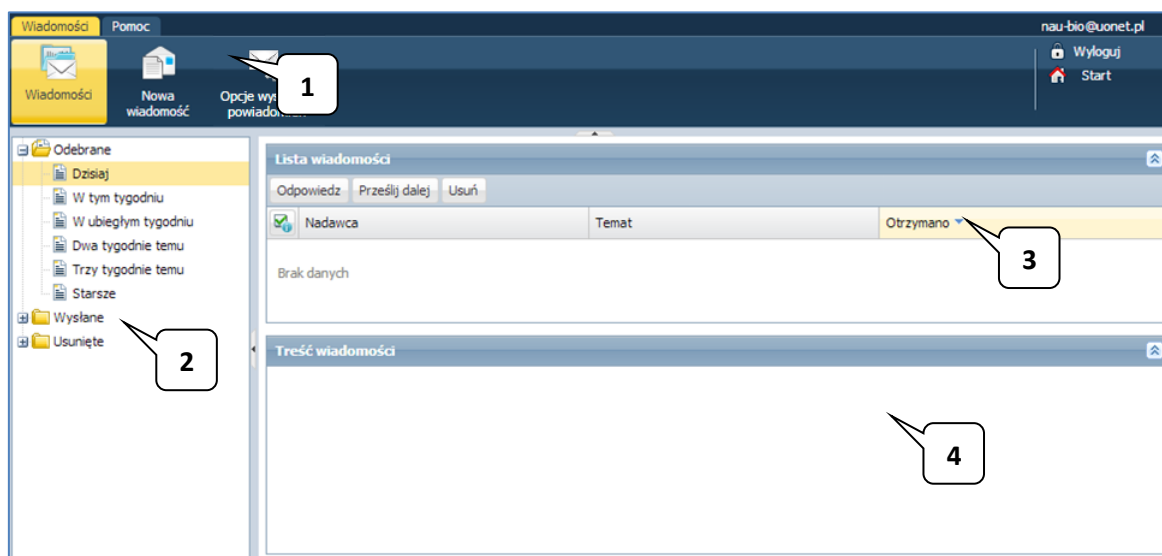
Moduł *Wiadomości* umożliwia komunikację między pracownikami, pracownikiem a uczniem, pracownikiem a opiekunem.

## Uruchamianie modułu Wiadomości

Aby uruchomić moduł *Wiadomości* należy wejść na stronę główną systemu i zalogować się. Następnie na stronie użytkownika należy w jednym z kafelków kliknąć **Napisz nową wiadomość** lub **Zobacz wszystkie wiadomości**. Domyślnie są prezentowane wiadomości **Odebrane**.

## Budowa okna modułu

W oknie modułu *Wiadomości* możemy wyróżnić: wstążkę, drzewo danych, sekcje **Lista wiadomości**, **Treść wiadomości**.

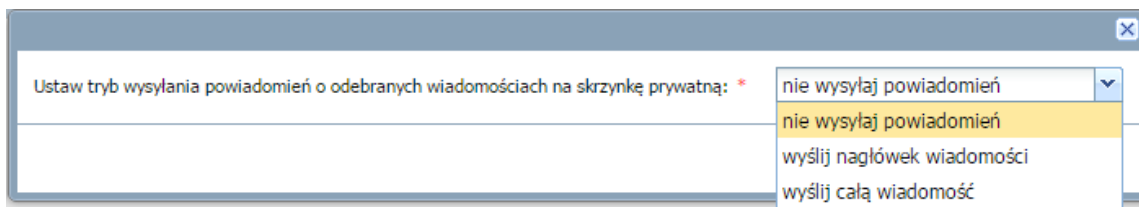


Na wstążce znajdują się ikony **Wiadomości** i **Nowa wiadomość**, za pomocą których można zapoznać się z listą wiadomości lub napisać i wysłać wiadomość.

Po kliknięciu ikony **Opcje wysyłania powiadomień** wyświetla się okno, w którym użytkownik może określić tryb wysyłania powiadomień o odebranych wiadomościach na prywatną skrzynkę.

Dostępne są możliwości:

- nie wysyłaj powiadomień
- wyślij nagłówek wiadomości
- wyślij całą wiadomość



! Aby odpowiedzieć na otrzymaną wiadomość należy zalogować się do systemu *UONET+* moduł *Wiadomości*. Nie ma możliwości wysłania odpowiedzi na powiadomienia ze skrzynki prywatnej.

Po prawej stronie wstążki, znajdują się: przycisk **Wyloguj** umożliwiający poprawne wylogowanie się z systemu oraz przycisk **Start**, za pomocą którego można powrócić do strony startowej zalogowanego użytkownika.

W folderach **Odebrane**, **Wysłane** i **Usunięte** znajdują się etykiety:

- Dzisiaj,
- W tym tygodniu,
- W ubiegłym tygodniu,
- Dwa tygodnie temu,
- Trzy tygodnie temu,
- Starsze.

W sekcji **Lista wiadomości** możliwe jest odpowiadanie na wiadomość, przesyłanie jej dalej i usuwanie zbędnych wiadomości.

### Redagowanie i wysyłanie nowych wiadomości

Aby napisać i wysłać nową wiadomość należy:

- ✓ Na wstążce kliknąć ikonę **Nowa wiadomość**.
- ✓ Kliknąć przycisk **Dodaj/ zmień adresatów**.
- ✓ W oknie **Dodawanie adresatów** w polach **Wybierz jednostkę**, **Wybierz grupę**, **Wybierz oddział** wybrać odpowiednio jednostkę oraz określić grupę adresatów oraz oddział.

! Jeśli użytkownik ma prawa tylko do jednej jednostki sprawozdawczej, domyślnie będzie ona wpisana w polu **Wybierz jednostkę**.

- ✓ W polu **Wyszukaj** wpisać ciąg znaków.  
W obszarze poniżej pola **Wyszukaj** zostaną wyselekcjonowane te elementy, które zawierają wpisany ciąg znaków.
- ✓ Zaznaczyć adresata wiadomości i kliknąć przycisk .

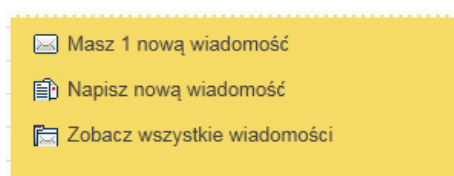
! Aby zaznaczyć wielu adresatów należy nacisnąć klawisz **Ctrl** i zaznaczyć wybranych adresatów.

Wybrany adresat zostanie przeniesiony do prawej części okna.

- ✓ Kliknąć przycisk **Zapisz**.
- ✓ Wpisać temat oraz treść wiadomości.
- ✓ Kliknąć przycisk **Wyślij**.  
Wyślana wiadomość zostanie umieszczona na liście w folderze **Wyślane**.

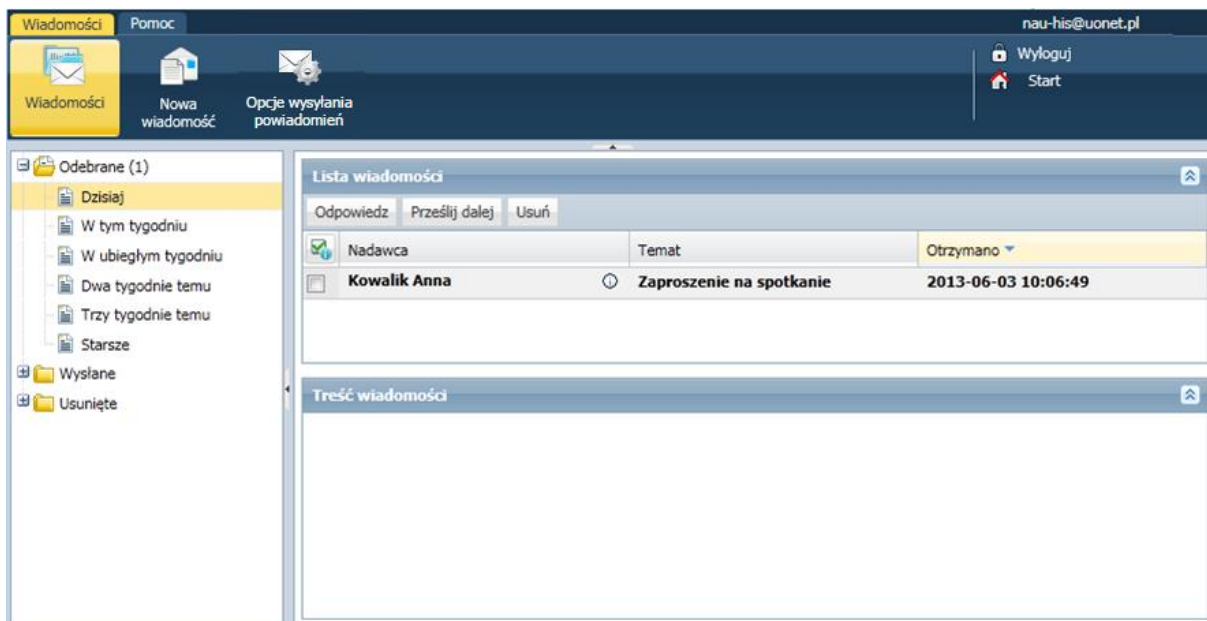
### Przeglądanie otrzymanych wiadomości

Informacja o nowej wiadomości pojawia się w module *Wiadomości* na stronie głównej na jednym z kafelków.



Wiadomości nieprzeczytane są oznaczone na liście wiadomości pogrubioną czcionką.





Kliknięcie wiersza na liście wiadomości powoduje wyświetlenie jej treści, zmianę czcionki na niepogrubioną i oznaczenie jej jako przeczytanej.



### Udzielanie odpowiedzi nadawcy wiadomości

Aby odpowiedzieć na otrzymaną wiadomość należy:

- ✓ W sekcji **Lista wiadomości** postawić znacznik przy wiadomości, na którą chcemy odpowiedzieć.
- ✓ Kliknąć przycisk **Odpowiedź**.

Pole **Do** będzie już uzupełnione. W temacie będą znajdować się litery **RE:** i temat otrzymanej wiadomości. Pole **Treść** będzie zawierać tekst wiadomości, na którą udzielana jest odpowiedź.

Nowa wiadomość

Dodaj/zmień adresatów

Do: Kowalik Anna (KO)- pracownik [910600];

Temat: RE: Zaproszenie na spotkanie

Treść: Dziękuję za informację.

Od: Kowalik Anna  
Data: 2013-06-03 10:06:49

Informuję, że w dniu 10.06.2013 odbędzie się spotkanie z rodzicami klasy 2a.

Z poważaniem  
Kowalik Anna

Wyślij

- ✓ Zredagować odpowiedź.
- ✓ Kliknąć przycisk Wyślij.

Wiadomości Pomoc nau-his@uonet.pl Wyloguj Start

Wiadomości Nowa wiadomość Opcje wysyłania powiadomień

Odebrane  
Dzisiaj  
W tym tygodniu  
W ubiegłym tygodniu  
Dwa tygodnie temu  
Trzy tygodnie temu  
Starsze

Wysłane  
Dzisiaj  
W tym tygodniu  
W ubiegłym tygodniu  
Dwa tygodnie temu  
Trzy tygodnie temu  
Starsze  
Usunięte

Lista wiadomości

Odpowiedz Prześlij dalej Usuń

| Pokaż adresatów | Adresat                      | Temat                        | Wysłano             | Nieprzeczytane/Przeczytane |
|-----------------|------------------------------|------------------------------|---------------------|----------------------------|
|                 | Kowalik Anna (KO)- pracownik | RE: Zaproszenie na spotka... | 2013-06-03 13:44:54 | 0/1                        |

Treść wiadomości

W folderze **Wysłane** w sekcji **Lista wiadomości** można znaleźć informacje, czy konkretna wiadomość została przeczytana i przez których adresatów – w tym celu należy kliknąć ikonę w kolumnie **Pokaż adresatów**.

Lista adresatów

Adresaci, którzy nie przeczytali wiadomości

Adresaci, którzy przeczytali wiadomość

Kowalik Anna (KO)- pracownik [9... 2013-06-25 10:23:38]

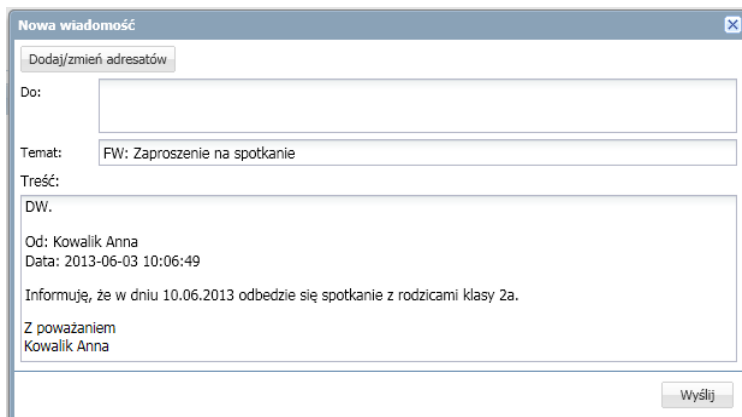
OK

### Przesyłanie odebranej wiadomości dalej

Aby odebraną wiadomość przesłać dalej należy:

- ✓ W sekcji **Lista wiadomości** postawić znacznik przy wiadomości, na którą chcemy odpowiedzieć.
- ✓ Kliknąć przycisk **Prześlij dalej**.

Zostanie utworzona nowa wiadomość, w której będzie znajdował się przekopiowany tekst pierwotnej wiadomości.



- ✓ Kliknąć przycisk **Dodaj/ zmień adresatów**.
- ✓ W oknie **Dodawanie adresatów** w polach **Wybierz jednostkę**, **Wybierz grupę**, **Wybierz oddział** wybrać odpowiednio jednostkę oraz określić grupę adresatów (**Uczniowie**, **Opiekunowie**, **Pracownicy**) oraz oddział.
- ✓ Zaznaczyć adresata wiadomości i kliknąć ikonę .
- ✓ Kliknąć przycisk **Zapisz**.
- ✓ Nad tekstem przesyłanej wiadomości wpisać tekst.
- ✓ Kliknąć przycisk **Wyślij**.

---

# Podstawowe informacje o module Uczeń

Moduł *Uczeń* przeznaczony jest dla uczniów i opiekunów. Pozwala on na komunikowanie się uczniów i rodziców z nauczycielami (kafelek *Wiadomości*), a także przeglądanie informacji o miejscu ucznia w szkole. Użytkownik może zobaczyć informacje o ocenach, frekwencji, uwagach i osiągnięciach, planie i tematach lekcji oraz zadaniach czekających uczniów w przyszłości.

Strona startowa użytkownika zbudowana jest z tzw. kafelków. Liczba i rodzaj kafelków wyświetlanych na stronie zależy od przypisanej użytkownikowi roli.

Zalogowany użytkownik w roli **Uczeń/ Rodzic** ma dostęp do:

- modułu *Wiadomości* i informacji o liczbie nieprzeczytanych wiadomości z możliwością bezpośredniego przejścia do tego modułu;
- kafelka *Najbliższe dni wolne*, czyli informacji o najbliższych dniach wolnych wynikających ze zdefiniowanego w systemie kalendarza dni wolnych;
- kafelka *Ostatnie oceny*- informacje na temat ostatnich ocen uzyskanych przez ucznia; po kliknięciu na konkretną pozycję nieobecności, następuje przekierowanie do widoku frekwencji, w którym ta nieobecność wystąpiła;
- kafelka *Terminy sprawdzianów*- informacje na temat terminów sprawdzianów oraz kartkówek zapowiedzianych w ciągu 14 dni. Po kliknięciu w daną pozycję sprawdzianu system przekierowuje do szczegółowego opisu;
- kafelka *Plan zajęć*, czyli informacji o harmonogramie zajęć. Na kafelku tym widoczna jest informacja o zastępstwach, przeniesionych czy odwołanych lekcjach;
- kafelka *Ostatnie nieobecności*, na którym wyświetlają się dane o ostatnich nieobecnościach ucznia;
- kafelka *Zadania domowe*- zawiera informacje o terminach zapowiedzianych zadań domowych dotyczących ucznia. Po kliknięciu w daną pozycję zadania system przekierowuje do szczegółowego opisu;
- kafelka *Szczęśliwy numer w dzienniku* – zawiera informację o wylosowanym numerze z dziennika, który danego dnia jest zwolniony z odpowiedzi czy niezapowiedzianych kartkówek
- kafelka *Zagrożenia* - zawiera informacje o zagrożeniach ucznia z przedmiotów;
- kafelka *Wycieczki* – zawiera informacje o planowanej wycieczce.
- kafelka *Vinformacje*- zawiera informacje o zmianach w programie, zapowiedziach ofert, promocjach.

! Zarówno rodzice jak i uczniowie nie mają uprawnień do edytowania informacji zawartych w module. Wyjątek stanowią *Wiadomości*.

## Uruchamianie modułu Uczeń

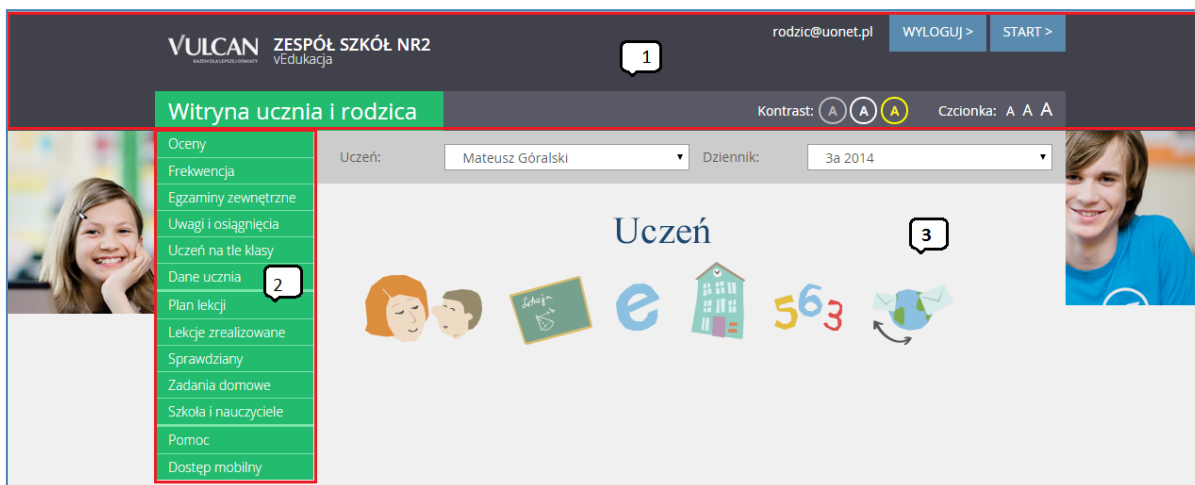
Aby uruchomić moduł *Uczeń* należy wejść na stronę główną systemu i zalogować się. Następnie na stronie użytkownika należy w jednym z kafelków kliknąć nazwę modułu: **Uczeń**.

! W wypadku rodziców/opiekunów mających więcej niż jedno dziecko w szkole, wprowadzenie tego samego adresu e-mail rodziców (w kartotekach osobowych uczniów) pozwoli zobaczyć rodzicom informacje o wszystkich dzieciach.

! Administrator lub osoba uprawniona mogą odebrać opiekunowi prawo dostępu do *Modułu Ucznia*.

## Budowa okna aplikacji

W oknie modułu *Uczeń* możemy wyróżnić: nagłówek (1), menu (2), panel roboczy (3).



### Nagłówek

Na nagłówku, po prawej stronie, znajdują się: przycisk **Wyloguj** umożliwiający poprawne wylogowanie się z systemu oraz przycisk **Start**, za pomocą którego można powrócić do strony startowej zalogowanego użytkownika. Znajdują się tam także ikony pozwalające na zmianę kontrastu oraz wielkości czcionki.

### Menu

W menu znajdują się karty, za pomocą których można przełączać się pomiędzy widokami aplikacji. Dostępne karty to:

- **Oceny**- dostępne są informacje o ocenach częściowych, punktach, ocenie śródrocznej oraz rocznej. Widoczna jest także średnia ocen.
- **Frekwencja**- dostępna jest informacja na temat frekwencji ucznia w szkole na konkretnym przedmiocie i na wszystkich zajęciach. Frekwencja prezentowana jest w widoku tygodniowym i rocznym.
- **Egzaminy zewnętrzne**- prezentowane są informacje o egzaminach zewnętrznych.
- **Uwagi i osiągnięcia**- widok umożliwia przeglądanie informacji na temat uwag i osiągnięć ucznia w szkole.
- **Uczeń na tle klasy**- w widoku tym prezentowane są oceny częściowe, punktowe, śródroczne i roczne ucznia na tle całej klasy.
- **Dane ucznia**- w widoku tym wyświetlane są dane podstawowe ucznia i rodziny.
- **Plan zajęć**- w widoku tym wyświetlana jest informacja na temat tygodniowego planu lekcji ucznia wraz z informacją czy dana lekcja została zrealizowana. W planie wyświetlają się także dodatkowe zajęcia dodatkowe.
- **Lekcje zrealizowane**- w widoku tym dostępny jest wykaz lekcji zrealizowanych w wybranym zakresie. Prezentowane są dane dotyczące konkretnego przedmiotu oraz wszystkich lekcji.

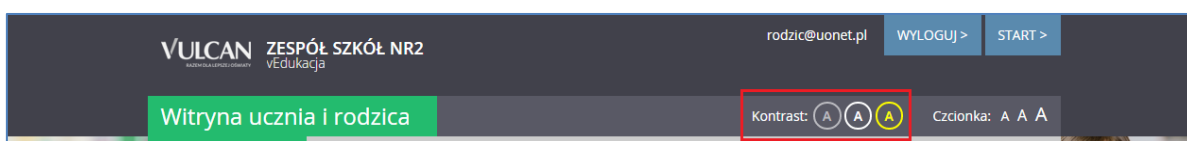
- **Sprawdziany**- w tym widoku prezentowane są informacje na temat zapowiedzianych sprawdzianów i kartkówek.
- **Zadania domowe**- w widoku tym prezentowane są informacje dotyczące zadań domowych, które musi wykonać uczeń.
- **Szkoła i nauczyciele**- w widoku tym prezentowane są informacje dotyczące przedmiotów i uczących ich nauczycieli.
- **Pomoc**- umożliwia wyświetlenie pomocy do programu. Klikając poszczególne ikony, użytkownik ma bezpośredni dostęp do innych źródeł informacji: **Podręcznika**, **Bazy wiedzy**, **Historii zmian** oraz **Aktualizacji**.
- **Dostęp mobilny**- widok umożliwia korzystanie z aplikacji mobilnej *Dzienniczek+*.

## Panel roboczy

W panelu roboczym przegląda się poszczególne dane. Dane te czasami pogrupowane są według przeznaczenia i rozmieszczone na odrębnych kartach. Dane gromadzone na karcie mogą być podzielone na sekcje.

## Korzystanie z możliwości zmiany kontrastu

Aby zmienić kontrast oglądanej karty należy kliknąć wybraną ikonę  na nagłówku.



Kontrast obrazu zmieni się.

VULCAN

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2 NR 50

Uczniowie Optimum NET+

a.swietowid@gmail.comWYLOGUJ >START >

Witryna ucznia i rodzica

Kontrast: A A AKzcionka: A A A

Oceny

Frekwencja

Egzaminy zewnętrzne

Uwagi i osiągnięcia

Uczeń na tle klasy

Dane ucznia

Plan zajęć

Lekcje zrealizowane

Sprawdziany

Zadania domowe

Szkoła i nauczyciele

Pomoc

Dostęp mobilny

Uczeń: Adrian Świątowid

Dziennik: 3a 2017

Szkoła

Nazwa szkoły: Zespół Szkół nr 2 nr 50

Adres szkoły: Wrocław, Polska

Telefon: -

Imię i nazwisko dyrektora: Mariusz Chrzanowski

Imię i nazwisko pedagoga: Natalia Adamczyk [NA]

Nauczyciele

Klasa: 3a, Wychowawcy: Magdalena Wampirowska [MW]

## Korzystanie z możliwości powiększenia czcionki

Aby powiększyć czcionkę należy kliknąć wybraną ikonę  na nagłówku.

VULCAN

ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2

VEdukacja

rodzic@uonet.plWYLOGUJ >START >

Witryna ucznia i rodzica

Kontrast: A A A

Czcionka: A A A

Czcionka odpowiednio się powiększy lub zmniejszy.



# Przeglądanie informacji o uczniu

## Korzystanie z karty Oceny

W widoku tym można oglądać oceny ucznia z poszczególnych przedmiotów. Po wybraniu semestru użytkownik widzi informacje na temat ocen cząstkowych, średniej ocen, ilości zdobytych punktów, proponowanej oceny śródrocznej (rocznej) oraz końcowej oceny śródrocznej (rocznej). Jeśli we wskazanym okresie klasyfikacyjnym uczeń nie ma ocen, w tabeli **Oceny cząstkowe** pojawi się wpis **Brak ocen**.

Oceny prezentowane są w widoku skróconym i szczegółowym.



Średnia ocen i suma punktów jest widoczna, jeśli administrator ustawi odpowiedni parametr konfiguruje system. Do wyliczania średniej i sumy punktów brana jest pod uwagę waga oceny.

VULCAN  
ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2  
WEDUKACJA

rodzic@uonet.pl

WYLOGUJ >

START >

Witryna ucznia i rodzica

Oceny

Frekwencja

Egzaminy zewnętrzne

Uwagi i osiągnięcia

Uczeń na tle klasy

Dane ucznia

Plan lekcji

Lekcje zrealizowane

Sprawdziany

Zadania domowe

Szkoła i nauczyciele

Pomoc

Dostęp mobilny

Uczeń: Mateusz Góralski

Dziennik: 3a 2014

Kontrast: A A A

Czcionka: A A A

## Oceny

Okres klasyfikacyjny: 2

Widok ocen cząstkowych: ☒ Skrócony ☐ Szczegółowy

| Przedmiot       | Oceny cząstkowe                                                                                                                                                                                                       | Średnia | Suma punktów            | Przewidywana ocena roczna | Ocena roczna |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------|---------------------------|--------------|
| Zachowanie      | Brak ocen                                                                                                                                                                                                             | -       | -                       | -                         | -            |
| Język polski    | 4+ (bardzo dobrze wybrał temat swojej wypowiedzi, przedstawił spójnie wszystkie argumenty, miał problem z odpowiedzią na niektóre pytania.), 4, 4-, 5, 4, 4, 23/53, 40p, 61.5/100                                     | 4,33    | 40p + 84,5/153 (55,23%) | dobry                     | dobry        |
| Język angielski | 3, 3+, 4-, 4, 4+ (Napisał list, który zawiera odpowiednią liczbę zdań i część informacji. Pamiętasz o kolejności wyrazów. Użyłeś niepoprawnej formy rodzajnika, zastanów się, gdzie i popraw. Rze), 30p, 21/40, 20/22 | 3,75    | 30p + 41/62 (66,13%)    | dostateczny               | dobry        |
| Język niemiecki | 4-, 4+, 4-                                                                                                                                                                                                            | 3,92    | -                       | -                         | -            |

Widok szczegółowy oceny:

| Oceny                   |                                                                                                                                             |                                                                                                     |      |            |                  |
|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------|------------|------------------|
| Okres klasyfikacyjny: 2 |                                                                                                                                             | Widok ocen cząstkowych: <input type="radio"/> Skrócony <input checked="" type="radio"/> Szczegółowy |      |            |                  |
| Przedmiot               | Ocena cząstkowa                                                                                                                             | Opis                                                                                                | Waga | Data       | Nauczyciel       |
| Zachowanie              | Brak ocen                                                                                                                                   |                                                                                                     |      |            |                  |
| Język polski            | 4+ (bardzo dobrze wybrał temat swojej wypowiedzi, przedstawił spójnie wszystkie argumenty, miał problem z odpowiedzią na niektóre pytania.) | ref, referat-wybrany temat                                                                          | 1,00 | 10.02.2015 | Kowalska Jolanta |

Widok sekcji **Oceny** dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej będzie się przedstawiał następująco:


**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2**  
Wiedza dla każdego

rodzic2@uonet.pl
 [WYLOGUJ >](#)
[START >](#)

**Witryna ucznia i rodzica**

Kontrast: 
 Czcionka: A A A



**Oceny**  
 Frekwencja  
 Egzaminy zewnętrzne  
 Uwagi i osiągnięcia  
 Uczeń na tle klasy  
 Dane ucznia  
 Plan lekcji  
 Lekcje zrealizowane  
 Sprawdziany  
 Zadania domowe  
 Szkoła i nauczyciele  
 Pomoc  
 Dostęp mobilny

Uczeń: Dagmara Malwa
 Dziennik: 2ap 2014

## Oceny

Okres klasyfikacyjny: 2

Widok ocen cząstkowych: ☒ Skrócony ☐ Szczegółowy

| Przedmiot               | Oceny cząstkowe                                                       |
|-------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| Religia/etyka           | 5, 5, 5                                                               |
| Edukacja muzyczna       | 5, 5, 5                                                               |
| Edukacja plastyczna     | Brak ocen                                                             |
| Edukacja wczesnoszkolna | 4/5, 3/5, 4, 5                                                        |
| Edukacja polonistyczna  | 4+ (bardzo ładnie się wypowiada, zna duży zasób słownictwa), 5, + (+) |



W sekcji **Oceny** opisowe prezentowane są oceny końcowe z zachowania, religii/etyki i edukacji wczesnoszkolnej.

## Korzystanie z karty Frekwencja

W tym widoku można zobaczyć frekwencję ucznia z wybranego przedmiotu w okresie tygodniowym lub rocznym. Użytkownik może wybrać, z którego tygodnia frekwencję chce zobaczyć. Lekcje niezrealizowane (z niesprawdzoną frekwencją) nie są pokazywane.

**VULCAN** ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2  
Uczniowie Optimum NET+

uczen@uonet.pl WYLOGUJ > START >

Kontrast: A A A Czcionka: A A A

Witryna ucznia i rodzica

Oceny  
Frekwencja  
Egzaminy zewnętrzne  
Uwagi i osiągnięcia  
Uczeń na tle klasy  
Dane ucznia  
Plan lekcji  
Lekcje zrealizowane  
Sprawdziany  
Zadania domowe  
Szkoła i nauczyciele  
Pomoc  
Dostęp mobilny

Uczeń: Mateusz Góralski Dziennik: 3a 2014

### Frekwencja

Uwzględniane wpisy frekwencyjne: Wszystkie wpisy

< Poprzedni tydzień      Następny tydzień >

| Lekcja | poniedziałek<br>04.05.2015 | wtorek<br>05.05.2015            | środa<br>06.05.2015       | czwartek<br>07.05.2015  | piątek<br>08.05.2015    |
|--------|----------------------------|---------------------------------|---------------------------|-------------------------|-------------------------|
| 1      | [–] Matematyka             | [s] Wiedza o społeczeństwie     | [ns] Język polski         | [*] Matematyka          | [su] Język polski       |
| 2      | [–] Historia sztuki        | [*] Język angielski             | [ns] Język angielski      | [*] Religia/etyka       | [*] Wychowanie fizyczne |
| 3      | [–] Język niemiecki        | [*] Podstawy przedsiębiorczości | [ns] Język niemiecki      | [*] Wychowanie fizyczne | [*] Religia/etyka       |
| 4      | [–] Historia               | [*] Język polski                | [ns] Zajęcia z wychowawcą | [*] Filozofia           | [*] Język angielski     |
| 5      | [–] Język polski           | [*] Wychowanie                  | [ns] Brak opisu lekcji    | [*] Język niemiecki     | [*] Język angielski     |

Widok frekwencji w sekcji **Statystyki**:

**VULCAN** ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2  
Edukacja

rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

Kontrast: A A A Czcionka: A A A

Witryna ucznia i rodzica

Oceny  
Frekwencja  
Egzaminy zewnętrzne  
Uwagi i osiągnięcia  
Uczeń na tle klasy  
Dane ucznia  
Plan lekcji  
Lekcje zrealizowane  
Sprawdziany  
Zadania domowe  
Szkoła i nauczyciele  
Pomoc  
Dostęp mobilny

< Poprzedni tydzień      Następny tydzień >

### Statystyki

Przedmiot: Wszystkie

**Frekwencja od początku roku szkolnego: 55,71%**

|                                  | IX | X  | XI | XII | I | II | III | IV | V  | VI | VII | VIII | Razem |
|----------------------------------|----|----|----|-----|---|----|-----|----|----|----|-----|------|-------|
| Obecność                         | 21 |    | 1  |     |   | 33 |     |    | 13 |    |     |      | 68    |
| Nieobecność nieusprawdliwiona    |    | 49 | 4  |     |   |    |     |    | 7  |    |     |      | 60    |
| Nieobecność usprawdliwiona       |    | 1  | 1  |     |   |    |     |    |    |    |     |      | 2     |
| Spóźnienie nieusprawdliwione     |    |    | 1  |     |   |    |     |    | 1  |    |     |      | 2     |
| Spóźnienie usprawdliwione        |    |    | 1  |     |   |    |     |    | 1  |    |     |      | 2     |
| Nieobecność z przyczyn szkolnych |    |    | 1  |     |   |    |     |    | 5  |    |     |      | 6     |
| Zwolnienie                       |    |    | 1  |     |   |    |     |    | 1  |    |     |      | 2     |

## Korzystanie z karty Egzaminu zewnętrzne

W celu uzyskania informacji o egzaminach zewnętrznych użytkownik powinien przejść na kartę **Egzaminy zewnętrzne** i zapoznać się z wpisanymi informacjami.

**VULCAN** ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2 vEdukacja

rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

**Witryna ucznia i rodzica**

Kontrast: A A A Czcionka: A A A

Oceny  
Frekwencja  
**Egzaminy zewnętrzne**  
Uwagi i osiągnięcia  
Uczeń na tle klasy  
Dane ucznia  
Plan lekcji  
Lekcje zrealizowane  
Sprawdziany  
Zadania domowe  
Szkoła i nauczyciele  
Pomoc  
Dostęp mobilny

Uczeń: Mateusz Góralski Dziennik: 3a 2014

### Egzaminy zewnętrzne

| Rodzaj egzaminu                                                                                                  | Wynik |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Egzamin gimnazjalny w części z języka obcego nowożytnego z zakresu: języka francuskiego na poziomie rozszerzonym | dobry |

## Korzystanie z karty Uwagi i osiągnięcia

Użytkownik ma możliwość wglądu do informacji na temat uwag i osiągnięć ucznia. Wszystkie wpisy pojawiają się w kolejności chronologicznej.

**VULCAN** ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2 vEdukacja

rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

**Witryna ucznia i rodzica**

Kontrast: A A A Czcionka: A A A

Oceny  
Frekwencja  
Egzaminy zewnętrzne  
**Uwagi i osiągnięcia**  
Uczeń na tle klasy  
Dane ucznia  
Plan lekcji  
Lekcje zrealizowane  
Sprawdziany  
Zadania domowe  
Szkoła i nauczyciele  
Pomoc  
Dostęp mobilny

Uczeń: Mateusz Góralski Dziennik: 3a 2014

### Uwagi

29.04.2015

Nauczyciel: Kowalska Jolanta [JS]  
Kategoria: Kultura języka  
Treść: Używa wulgaryzmów na lekcji.

Nauczyciel: Kowalska Jolanta [JS]  
Kategoria: Zachowanie na lekcji  
Treść: Złapany na ściąganiu na sprawdzianie pisemnym z języka angielskiego. sprawdzian ucznia został przerwany.

### Osiągnięcia

Zdobył I miejsce na wojewódzkich zawodach lekkoatletycznych.

Brał udział w konkursie Wiedzy o Województwie Dolnośląskim na szczelbu wojewódzkim.

## Korzystanie z karty Uczeń na tle klasy

W tym widoku wyświetlają się informacje na temat ocen cząstkowych, punktowych oraz śródrocznych ucznia na tle całej klasy.

VULCAN ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2 vEdukacja

rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

Kontrast: A A A Czcionka: A A A

Witryna ucznia i rodzica

Oceny  
Frekwencja  
Egzaminy zewnętrzne  
Uwagi i osiągnięcia  
Uczeń na tle klasy  
Dane ucznia  
Plan lekcji  
Lekcje zrealizowane  
Sprawdziany  
Zadania domowe  
Szkoła i nauczyciele  
Pomoc  
Dostęp mobilny

Uczeń: Mateusz Góralski Dziennik: 3a 2014

### Uczeń na tle klasy

☒ Ocenę cząstkową ☐ Ocenę punktową ☐ Ocenę śródroczną/roczną

#### Rozkład ocen cząstkowych

Przedmiot: Religia/etyka

6, 6+ 5, 5+ 4, 4+ 3, 3+ 2, 2+ 1, 1+

Rozkład ocen klasy Rozkład ocen ucznia

Brak danych do pokazania na wykresie. Brak danych do pokazania na wykresie.

Użytkownik wybiera przedmiot i porównuje średnią ocen klasy ze średnią ocen swojego dziecka.

VULCAN ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2 vEdukacja

rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

Kontrast: A A A Czcionka: A A A

Witryna ucznia i rodzica

Oceny  
Frekwencja  
Egzaminy zewnętrzne  
Uwagi i osiągnięcia  
Uczeń na tle klasy  
Dane ucznia  
Plan lekcji  
Lekcje zrealizowane  
Sprawdziany  
Zadania domowe  
Szkoła i nauczyciele  
Pomoc  
Dostęp mobilny

### Rozkład ocen cząstkowych

Przedmiot: Język polski

6, 6+ 5, 5+ 4, 4+ 3, 3+ 2, 2+ 1, 1+

Rozkład ocen klasy Rozkład ocen ucznia

Średnia ocen klasy: 3.13 Średnia ocen ucznia: 4.33

25 17 11 3 5 1

## Korzystanie z karty Dane ucznia

Użytkownik może zobaczyć dane osobowe ucznia oraz informacje na temat jego opiekunów.

**VULCAN** ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2  
RAZEM DLA LEPSZEJ OŚWIATY

rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

Witryna ucznia i rodzica Kontrast: A A A Czcionka: A A A

Ocenę  
Frekwencja  
Egzaminy zewnętrzne  
Uwagi i osiągnięcia  
Uczeń na tle klasy  
Dane ucznia  
Plan lekcji  
Lekcje zrealizowane  
Sprawdziany  
Zadania domowe  
Szkoła i nauczyciele  
Pomoc  
Dostęp mobilny

Uczeń: Mateusz Góralski Dziennik: 3a 2014

### Dane podstawowe

#### Dane osobowe

|                           |                     |
|---------------------------|---------------------|
| Imię (imiona) nazwisko:   | Mateusz Góralski    |
| Data i miejsce urodzenia: | 15.10.1997, Wrocław |
| PESEL:                    | 96101512379         |
| Płeć:                     | Mężczyzna           |
| Obywatelstwo polskie:     | Tak                 |
| Nazwisko rodowe:          | -                   |
| Imię matki i ojca:        | Daria, Zbigniew     |

#### Dane adresowe

|                       |                                              |
|-----------------------|----------------------------------------------|
| Adres zamieszkania:   | ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław, Polska |
| Adres zameldowania:   | ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław, Polska |
| Adres korespondencji: | ul. Cynamonowa 123/3, 50-306 Wrocław, Polska |

#### Kontakt

|                    |                |
|--------------------|----------------|
| Telefon:           | -              |
| Telefon komórkowy: | -              |
| E-mail:            | uczen@uonet.pl |

! Użytkownik nie może ich edytować. Zmienić dane może jedynie uprawniony pracownik szkoły.

## Korzystanie z karty Plan zajęć

Widoczne są przedmioty z bieżącego dziennika oddziału, do którego wpisany jest uczeń, w obowiązującym roku szkolnym, a także imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego lekcję. Prezentacja informacji wyświetlanych na temat planowanych lekcji uwzględnia podział na grupy. Dni wolne od zajęć wyróżnione są za pomocą tła i wpisu w nagłówku tabeli. Widoczna liczba to numer sali, w której odbywają się zajęcia. Na planie prezentowane są także informacje na temat przeniesienia, odwołania lekcji oraz zastępstwa.

W planie widoczne są także zajęcia dodatkowe, a których uczeń bierze udział.

! Nie można przewijać planu w przyszłość (poza plan wpisany w dzienniku) oraz poza początek roku szkolnego.

## Plan zajęć

&lt; Poprzedni tydzień

Następny tydzień &gt;

| Lekcja | Pora lekcji    | poniedziałek<br>16.05.2016                             | wtorek<br>17.05.2016                                                                       | środa<br>18.05.2016                             | czwartek<br>19.05.2016                              | piątek<br>20.05.2016                                |
|--------|----------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1      | 08:00<br>08:45 | Technologia<br>informacyjna [1]<br>Skoczek Adela<br>15 |                                                                                            | Historia<br>Banasik Katarzyna<br>19             | Fizyka<br>Dąbek Lesław<br>12                        | Historia<br>Banasik Katarzyna<br>19                 |
| 2      | 08:50<br>09:35 | Technologia<br>informacyjna [1]<br>Skoczek Adela<br>15 |                                                                                            | Przysposobienie<br>obronne<br>Dąbek Lesław<br>4 | Przysposobienie<br>obronne<br>Dąbek Lesław<br>13    | Geografia<br>Kobacki Janusz<br>5                    |
| 3      | 09:40<br>10:25 | Matematyka<br>Kamiński Damian<br>4                     | Chemia<br>Przystał Urszula<br>14                                                           | Fizyka<br>Dąbek Lesław<br>13                    | Język polski<br>Kowalska Jolanta<br>7               | Matematyka<br>Kamiński Damian<br>12                 |
| 4      | 10:30<br>11:15 | Matematyka<br>Kamiński Damian<br>4                     | Religia<br>Kot Grzegorz<br>6                                                               | Matematyka<br>Kamiński Damian<br>10             | Język niemiecki<br>Kasprzyk Ewa<br>11               | Język polski<br>Kowalska Jolanta<br>7               |
| 5      | 11:30<br>12:15 | Język niemiecki<br>Kasprzyk Ewa<br>10                  | <del>Język polski<br/>Kowalska Jolanta</del><br>7<br>(okienko dla uczniów)<br><b>Uwaga</b> | Język polski<br>Kowalska Jolanta<br>7           | Język angielski<br>Pszczółkowska<br>Katarzyna<br>10 | Język angielski<br>Pszczółkowska<br>Katarzyna<br>10 |



Aby sprawdzić dodatkowe informacje na temat zastępstw należy kliknąć przycisk Uwaga.

## Korzystanie z karty Lekcja zrealizowana

Prezentacja zrealizowanych lekcji dotyczy przedmiotów – lekcji, w których uczeń uczestniczył (np. mógł brać udział w zajęciach z języka angielskiego w innej grupie z innym oddziałem). Użytkownik musi określić zakres dat i przedmiot, którego zrealizowane lekcje chce zobaczyć. Wyświetlają się tematy lekcji, na których uczeń ma odnotowaną frekwencję, a przedmiot jest wpisany do wybranego dziennika.


**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2**  
vEdukacja

rodzic@uonet.pl
WYLOGUJ >
START >

Witryna ucznia i rodzica

Kontrast: A A A
Czcionka: A A A

Uczeń: Mateusz Góralski
Dziennik: 3a 2014

## Lekcje zrealizowane

Przedmiot: Wszystkie
Zakres od: 01.12.2014
Zakres do: 31.12.2014

### 11.12.2014

Lekcja: 6  
Przedmiot i temat: Język polski, Ćwiczenia maturalne – czytanie ze zrozumieniem  
Nauczyciel: Kowalska Jolanta [JS]

### 08.12.2014

Lekcja: 1  
Przedmiot i temat: Matematyka,  
Nauczyciel: Kowalska Jolanta [JS]

Lekcja: 2  
Przedmiot i temat: Język polski, Mitologia Greków i Rzymian  
Nauczyciel: Kowalska Jolanta [JS]

### 03.12.2014

Lekcja: 3  
Przedmiot i temat: Język polski, Mitologia Greków i Rzymian  
Nauczyciel: Kowalska Jolanta [JS]

Widok zakładki dla uczniów klas I-III szkoły podstawowej będzie się przedstawiał następująco:


**ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2**  
vEdukacja

rodzic2@uonet.pl
WYLOGUJ >
START >

Witryna ucznia i rodzica

Kontrast: A A A
Czcionka: A A A

Uczeń: Dagmara Malwa
Dziennik: Zap 2014

## Lekcje zrealizowane

Przedmiot: Wszystkie
Zakres od: 01.09.2014
Zakres do: 30.09.2014

### 09.09.2014

Lekcja: 7  
Blok tematyczny: Znowu w szkole, Wspólnie uczymy się i pracujemy  
Przedmiot i temat: Edukacja wczesnoszkolna, Słuchanie tekstu „Spotkanie po feriach” czytanego przez nauczyciela. Ocena zachowania Alka, porównanie różnych sytuacji z życia szkolnego do scen w opowiadaniu. Głośne czytanie dialogu w parach. Pisanie zdań „Wspólnie uczymy się i pracujemy”.  
Nauczyciel: Chrzanowska Małgorzata [MB]

### 10.09.2014

Lekcja: 1  
Blok tematyczny: Znowu w szkole, Wspólnie uczymy się i pracujemy  
Przedmiot i temat: Edukacja wczesnoszkolna, Słuchanie tekstu „Spotkanie po feriach” czytanego przez nauczyciela. Ocena zachowania Alka, porównanie różnych sytuacji z życia szkolnego do scen w opowiadaniu. Głośne czytanie dialogu w parach. Pisanie zdań „Wspólnie uczymy się i pracujemy”.  
Nauczyciel: Chrzanowska Małgorzata [MB]



## Korzystanie z karty Sprawdziany

Rodzice i uczniowie mają możliwość wglądu do kalendarza zaplanowanych sprawdzianów i kartkówek. Terminarz pokazuje wprowadzone przez nauczycieli sprawdziany i kartkówki na najbliższe cztery tygodnie. Po kliknięciu w daną pozycję w tabeli wyświetla się informacja o zakresie sprawdzianu, jeśli nauczyciel uzupełnił ją w dzienniku. Szczegółowy opis zakresu sprawdzianu wyświetla się także po wybraniu widoku bieżący tydzień.

**Witryna ucznia i rodzica**

Uczeń: **Mateusz Góralski** | Dziennik: **2a 2014**

### Sprawdziany

Tydzień 04.05.2015 - 10.05.2015

Widok kalendarza: ☒ najbliższe cztery tygodnie ☐ bieżący tydzień

| Poniedziałek | Wtorek          | Środa              | Czwartek   | Piątek          | Sobota     | Niedziela  |
|--------------|-----------------|--------------------|------------|-----------------|------------|------------|
| 04.05.2015   | 05.05.2015      | 06.05.2015         | 07.05.2015 | 08.05.2015      | 09.05.2015 | 10.05.2015 |
| -            | -               | Język angielski 2a | -          | -               | -          | -          |
| 11.05.2015   | 12.05.2015      | 13.05.2015         | 14.05.2015 | 15.05.2015      | 16.05.2015 | 17.05.2015 |
| -            | -               | -                  | -          | -               | -          | -          |
| 18.05.2015   | 19.05.2015      | 20.05.2015         | 21.05.2015 | 22.05.2015      | 23.05.2015 | 24.05.2015 |
| -            | -               | -                  | -          | Język polski 2a | -          | -          |
| 25.05.2015   | 26.05.2015      | 27.05.2015         | 28.05.2015 | 29.05.2015      | 30.05.2015 | 31.05.2015 |
| -            | Język polski 2a | -                  | -          | -               | -          | -          |

< Poprzedni tydzień | Następny tydzień >

## Korzystanie z karty Zadania domowe

Rodzice i uczniowie mogą w widoku dziennym i tygodniowym przeglądać zadania domowe wpisane przez nauczycieli. Po kliknięciu w daną pozycję w tabeli wyświetla się informacja o temacie zadania domowego, jeśli nauczyciel uzupełnił ją w dzienniku. Szczegółowy opis zakresu zadania wyświetla się także po wybraniu opcji widok dnia.

VULCAN ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2  
rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

Witryna ucznia i rodzica

Uczeń: Mateusz Góralski Dziennik: 3a 2014

### Zadania domowe

Tryb widoku: ☒ widok tygodnia ☐ widok dnia

| poniedziałek<br>04.05.2015 | wtorek<br>05.05.2015                            | środa<br>06.05.2015 | czwartek<br>07.05.2015                                                                                  | piątek<br>08.05.2015 |
|----------------------------|-------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| -                          | Zajęcia z wychowawcą<br>Co wiem o savoir-vivre? | -                   | Język angielski<br>Przygotowanie wypowiedzi na temat "Moje hobby"- max.10min                            | -                    |
|                            |                                                 |                     | Podstawy przedsiębiorczości<br>Jak założyć konto w banku?<br>Przygotowanie do rozmowy z pracowni<br>... |                      |

< Poprzedni tydzień      Następny tydzień >

## Korzystanie z karty Szkoła i nauczyciele

W tym widoku użytkownik może zobaczyć dane szkoły, wychowawców i nauczycieli uczących poszczególnych przedmiotów. W sekcji **Szkoła** widoczna jest nazwa szkoły, jej adres i telefon oraz imiona i nazwiska dyrektora i pedagoga. W sekcji **Nauczyciele**, jako pierwszy wymieniony jest wychowawca, poniżej znajduje się lista przedmiotów oraz odpowiednio przyporządkowanych im nauczycieli.

VULCAN ZESPÓŁ SZKÓŁ NR2  
rodzic@uonet.pl WYLOGUJ > START >

Witryna ucznia i rodzica

Uczeń: Mateusz Góralski Dziennik: 3a 2014

### Szkoła

Nazwa szkoły: Zespół Szkół nr2  
Adres szkoły: Wrocław  
Telefon: -  
Imię i nazwisko dyrektora: Mariusz Chrzanowski  
Imię i nazwisko pedagoga: Natalia Adamczyk [NA]

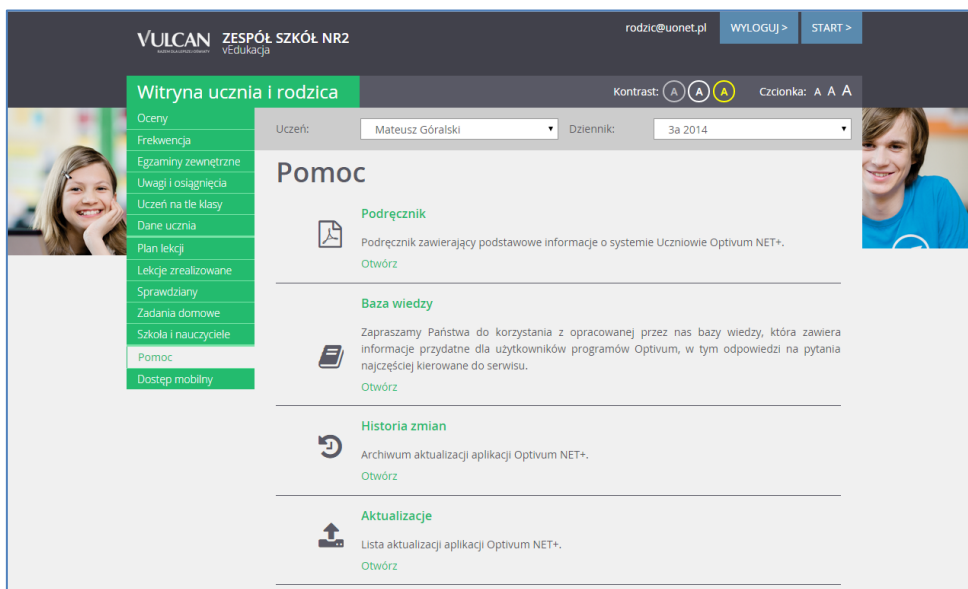
### Nauczyciele

Klasa: 3a, Wychowawcy: Jolanta Kowalska [JS]

| Lp. | Przedmiot                   | Nauczyciel               |
|-----|-----------------------------|--------------------------|
| 1   | Biologia                    | Urszula Przysiał [UP]    |
| 2   | Chemia                      | Urszula Przysiał [UP]    |
| 3   | Edukacja dla bezpieczeństwa | Jolanta Kowalska [JS]    |
| 4   | Filozofia                   | Mariusz Chrzanowski [MC] |
| 5   | Fizyka                      | Lesław Dąbek [LD]        |
| 6   | Geografia                   | Janusz Kobacki [JK]      |

## Korzystanie z karty Pomoc

Na karcie **Pomoc** wyświetlane są różne ścieżki pomocy merytorycznej do korzystania z programu. Klikając poszczególne ikony użytkownik ma bezpośredni dostęp do różnych źródeł informacji: Podręcznika, Bazy wiedzy, Historii zmian oraz Aktualizacji.



## Korzystanie z karty Dostęp mobilny

Użytkownik może korzystać także z aplikacji mobilnej *Dzienniczek+*. Aby było to możliwe należy przejść do widoku **Dostęp mobilny** i postępować zgodnie z dostępną instrukcją.

